

Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto  
**AZIENDA ULSS N. 8 BERICA**  
Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA



## PROVVEDIMENTO

### DEL DIRIGENTE RESPONSABILE

“UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica”

delegato dal Direttore Generale dell’Azienda con delibera regolamentare 25.07.2018 n.1020

n.386

del 29-10-2021

## O G G E T T O

Assegnazione della fornitura in repair exchange di n. 2 monitor Glidescope.

Proponente: UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica  
Anno Proposta: 2021  
Numero Proposta: 412

UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica/2021/412

Il Responsabile dell'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica riferisce che:

con note agli atti il Coordinatore infermieristico del Gruppo Operatorio del P.O. San Bortolo di Vicenza ha richiesto la sostituzione di n. 2 monitor video per laringoscopia Glidescope commercializzato in esclusiva dalla ditta Promed srl;

nella medesima nota il suddetto Coordinatore comunicava che i monitor attualmente in uso sono in manutenzione tuttavia non possono essere riparati in quanto la ditta produttrice ne ha comunicato il "fuori supporto" con conseguente impossibilità nel reperimento dei pezzi di ricambio;

il sistema Glidescope, composto da monitor e laringoscopia ad esso collegato, è lo strumento utilizzato dai medici e dagli operatori sanitari che necessitano di un metodo efficace per gestire vie aeree con accesso standard e difficile. Può essere utilizzato per l'intubazione di vie aeree normali, anteriori, nei pazienti neonatali, obesi e con estensione del collo limitata.

interpellato, il GdL Apparecchiature elettromedicali – UVA-DM ha espresso parere favorevole all'acquisto;

trattandosi di un componente di un sistema elettromedicale è necessario acquistare prodotti totalmente compatibili con lo stesso per cui, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 63 c.3 del D.Lgs. 50/2016 e dal "Regolamento aziendale per l'acquisizione di beni e servizi sotto soglia comunitaria", è stata richiesta offerta alla ditta Promed srl, la quale proponeva la fornitura in repair exchange di n. 2 monitor Glidescope al costo complessivo di € 20.000,00 iva esclusa (prezzo unitario € 10.000,00 iva esclusa);

a seguito di richiesta di miglioria, la ditta Promed srl accordava uno sconto di € 400,00 sul totale della fornitura;

il costo risulta congruo;

stante quanto in precedenza riportato si propone, quindi, assegnare la fornitura in repair exchange di n. 2 monitor Glidescope in fabbisogno al Gruppo Operatorio del P.O. San Bortolo di Vicenza alla ditta Promed al prezzo complessivo di € 19.600,00 iva esclusa (prezzo unitario € 9.800,00 iva esclusa);

ai sensi dell'art. 101 del D.lgs. 50/2016 è necessario nominare il responsabile della gestione del contratto;

il medesimo Responsabile ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia;

in conformità ai poteri conferiti con deliberazione del Direttore Generale n. 1020 del 25/07/2018  
UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica/2021/412

sulla base di quanto sopra

IL DIRETTORE

PROVVEDITORATO, ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA

D I S P O N E

1. di assegnare la fornitura in repair exchange di n. 2 monitor Glidescope in fabbisogno al Gruppo Operatorio del P.O. San Bortolo di Vicenza alla ditta Promed al prezzo complessivo per un totale di € 23.912,00 iva inclusa (prezzo unitario € 11.956,00 iva inclusa);
2. che il costo di euro € 23.912,00 Iva inclusa sarà imputato al conto di contabilità generale conto 0204000010 CDEL 21VP0000Q0 e che trova la propria fonte di finanziamento alla voce “fondi propri da rettifiche FSR”;
3. di prescrivere che il presente atto venga pubblicato all’Albo on-line dell’Azienda.

\*\*\*\*\*

---

---

Il presente atto è firmato digitalmente da

---

---

Il presente atto è eseguibile dalla data di adozione.

Il presente atto è **proposto per la pubblicazione** in data 30-10-2021 all'Albo on-line dell'Azienda con le seguenti modalità:

Oggetto e contenuto

---

---

Copia del presente atto viene inviato in data 30-10-2021 al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 14.9.1994, n. 56).

IL RESPONSABILE PER LA GESTIONE ATTI  
DELL'UOC AFFARI GENERALI